

החשב הכללי - ועדת הפטור

מספר פרוטוקול 5185

פרטים כלליים

המשרד הפונה	התקבל בוועדת הפטור	תאריך דיון
רשות המיסים - שע"מ	02.02.2025	25.05.2025

פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	מטרת הפניה	תקנת חוק	מועד החלטת ועדת מכרזים הפונה	מספר פנייה
מערכת לניהול פרויקטים	הרחבת התקשרות	3(4)(ב)(3)	17.11.2024	8001400914

חברי ועדה נוכחים

בנימין מנחם
אריאל פרץ
יהונתן רזניק

תפקיד

סגן בכיר לחשב הכללי
יועץ משפטי
סגן בכיר לחשב הכללי

תפקיד בוועדה

יו"ר ועדה
יועץ/ת משפטי/ת
חבר/ת ועדה

החלטת הוועדה

הוועדה ממליצה על: אישור ההתקשרות לפי תקנה 3(4)(ב)(3) לתקנות חובת המכרזים

מאושר לתקופה שמיום 25.05.2025 ועד ליום 31.12.2025 בתוספת אופציה לתקופה שמיום 01.01.2026 ועד ליום 31.12.2026 אשר מימושה יהיה באישור סגן בכיר לחשב הכללי האמון על פעילות המשרד ובכפוף להכנת תוכנית מעבר לנימבוס בתיאום עם מינהל הרכש ככל ויידרש.

תקופת התקשרות הערות: ספקים

שם ספק	ח.פ.	סטטוס ספק	סוג ספק
פרוסיד - כ.ר בע"מ	514249689	זוכה	

פרטי תקופה

תאריך תחילה מבוקש	תאריך תחילה מאושר	תאריך סיום מבוקש	תאריך סיום מאושר	אומדן	סכום מאושר	מטבע
01.03.2025	25.05.2025	01.03.2027	31.12.2025	4,444,600	1,296,750	שקלים ישראלים חדשים

תקופת התקשרות הערות: זכות ברירה (אופציה)

פרטי תקופה

תאריך תחילה מבוקש	תאריך תחילה מאושר	תאריך סיום מבוקש	תאריך סיום מאושר	אומדן	סכום מאושר	מטבע
	01.01.2026	0	31.12.2026	0	2,222,300	שקלים ישראלים חדשים

ההחלטה מותנית באישור של: החשב הכללי

1. רשות המיסים-שע"מ (להלן - הרשות) מבקשת הרחבת התקשרות עם חברת "פרוסיד" (להלן - החברה) לצורך מוצרי ניהול פרויקטים.
2. החברה זכתה במסגרת מכרז פומבי 2018-1 לרכישת מוצר לניהול (PPM project portfolio) management. במערכת "קלריטי" של ברודקום (להלן - המערכת) לתקופה שמיום 12.12.2018 ועד ליום 12.12.2023 בתוספת 5 שנים אופציה.
3. היקף ההתקשרות לכל 10 השנים ע"ס 5,591,350 ₪ לא כולל מע"מ.
4. במהלך שנת 2019, במקביל לתחילת ההתקשרות עם החברה מכוח המכרז, החלה הרשות בתהליך הטמעת תרבות ארגונית של ניהול תוכניות עבודה בהתאם למדריך לתכנון ממשלתי. במסגרת זו, מתוך ראייה הוליסטית של ניהול תוכניות העבודה ברשות - לרבות ניהול תוכניות העבודה של יחידת ה-IT (שע"מ) - הוחלט ברשות להרחיב את השימוש במערכת לכל אגפי הרשות, כך שגם יתר אגפי הרשות ינהלו את תוכניות העבודה שלהם במסגרת המערכת.
5. ההחלטה להרחיב את השימוש במערכת לכלל רשות המיסים במסגרת ההתקשרות הקיימת אפשרה לרשות לבנות את מערך תוכניות העבודה באופן אינטגרטיבי, תוך יצירת סנכרון מובנה בין פעילות שע"מ ויתר אגפי הרשות. הרחבה זו תרמה לשקיפות בתהליכי העבודה, שיפרה משמעותית את יכולת המעקב אחר פרויקטים ומשימות, ופתרה את אחד האתגרים המרכזיים שעמדו בפני הרשות - היעדר היכולת לעקוב אחר התקדמות הפעילות בשע"מ.
6. ההחלטה כאמור הביאה גם לחיסכון משמעותי בזמן ובעלויות: נחסכו העלויות והמשאבים הכרוכים באפיון וכתובת מכרז ייעודי למערכת חדשה, תהליך שהיה צפוי להימשך כשנה, וכן נחסך הצורך ביצירת ממשקים טכנולוגיים וסנכרון תהליכים בין שתי מערכות PPM נפרדות.
7. ביום 5.2.2020 (פרוטוקול 1-581) אישרה ועדת הפטור המשרדית הרחבת התקשרות הקיימת עם החברה. הרחבת ההתקשרות נדרשה לצורך אפיון ופיתוח תוכניות העבודה ברשות לטובת תוכניות העבודה לשנת 2020, ההרחבה הייתה בהתאם לסעיף 0.8.5 למסמכי המכרז- הרחבה של ההקמה לאור החלטה אסטרטגית להטמיע תהליך תכנון בקרה בכלל הרשות לרבות שע"מ. מדובר בהרחבה של סעיף עלות הקמה בהתאם לאבני הדרך אפיון, הקמה, הדרכה והטמעה עבור הרשות. בהיקף של 648,000 ₪ לא כולל מע"מ.
8. ביום 12.10.2021 (פרוטוקול 4-643) אישרה ועדת המכרזים המשרדית להרחיב את ההתקשרות בהיקף של 4,044,690 ₪ כולל מע"מ (עד 100% מהיקף ההתקשרות המקורי), בהתאם לסעיף 0.8.5 במסמכי המכרז, ותקנות 13 ו-3(ב)(4) לתקנות חובת המכרזים. ועדת הפטור המשרדית אישרה את ההרחבה.
9. הבקשה להרחבה נדרשה לצורך אפיון ופיתוח המערכת עבור תוכניות עבודה של יתר אגפי הרשות, בדומה לשע"מ. מטרת ההתקשרות הייתה מימוש ההתקשרות ל-100% מההתקשרות הראשונית + הרחבה נדרשת בכדי לאפשר המשך תהליך הטמעה של תכנון ובקרה בכלל הרשות כולל שע"מ. לאור העובדה שהמכרז הראשוני נועד ליישום רק בשע"מ, אבל בסופו של דבר הרשות החליטה להטמיע גישה הוליסטית לניהול תוכניות עבודה, נדרשה גם הרחבה מעבר למיצוי ההתקשרות הראשונית ל-100%.
10. כל אפשרויות ההרחבה שנקבעו במכרז מוצו וכמות שעות העבודה שתוקצבה לעשר שנים צפויה להסתיים מוקדם מהמתוכנן. בנוסף, שינויים טכנולוגיים והתאמות כמו מעבר לעבודה בשיטת AGILE יצרו צורך בפיתוחים נוספים שלא נכללו באפיון המקורי.
11. החברה, המלווה את המערכת מאז הקמתה, מבצעת התאמות ייחודיות למוצר המדף "קלריטי", כולל אוטומציה של מאות תהליכים ארגוניים. עם זאת, התהליך עדיין לא השלם, ונדרשים פיתוחים נוספים. (מודול ניהול משאבים, מודול ניהול תקציב, דשבורדים וניתוחי תקציב ועוד). ניסיונות להעברת הידע לעובדי שע"מ בשנת 2024 לא צלחו, שכן העובדים שהוכשרו לכך עזבו. בשנת 2025 הכוונה להמשיך בניסיון להכשיר צוות פנימי לתחזוקת המערכת.
12. כעת מבקשת הרשות להמשיך ולפתח את המערכת של תוכניות העבודה, לרבות הפיקוח והבקרה הקיימות במערכת, ליחידות נוספות ברשות וזאת על מנת לנהל את כלל תוכניות העבודה של הרשות במערכת אחת, מתואמת ומסונכרנת עם שע"מ. לדברי הרשות, שימוש במערכת אחת לרשות המיסים וליחידת ה-IT יאפשר שילוב אופטימלי ויעילות מקסימלית הן מבחינת תכנון תוכניות העבודה והן מבחינת פיקוח ובקרה, לרבות חסכון תקציבי בשימוש במערכת הקיימת וצמצום בירוקרטיה ביציאה למכרז נוסף.
13. הרשות מבקשת להרחיב את ההתקשרות עם החברה לשנתיים נוספות בתעריפים זהים, כדי להשלים תהליכים קריטיים בפיתוח המערכת. במקביל, הרשות מתכננת לבחון אפשרות להתממשק למערכות בנימבוס ולבדוק את התאמתן לניהול תוכניות העבודה.
14. במענה לשאלת הרפרנטורה אודות הפתרונות בנימבוס וצפי המעבר, מהמשרד נמסר כי כיום קיימת מערכת אחת ברובד 5 בנימבוס- מערכת "מנדיי" לניהול תוכניות עבודה. עם זאת, בבדיקה שנעשתה עם מערך הדיגיטל נמצא כי היא אינה מתאימה להחלפת המערכת הקיימת ברשות המיסים, בשל מורכבות ניהול תוכניות העבודה של שע"מ והרשות. כמו כן, מבירור מול החברה שמייצגת את ברודקום, בעלת מערכת קלריטי PPM שבה משתמשת הרשות, עולה כי היא נמצאת בתהליך מתקדם

לקבלת אישור להיכלל ברובד 5 של נימבוס. אם האישור יתקבל, מעבר המערכת הקיימת לרובד 5 צפוי להיות פשוט, יעיל ובעלות נמוכה.

15. על כן, המשרד מעוניין להמשיך בשנתיים הקרובות בהתקשרות הקיימת עם החברה על מנת להמשיך ולתחזק את המערכת הקיימת היום ולהמשיך בתהליכי הפיתוח שאיתם התחילו על מנת לתכלל בצורה מלאה את ניהול תוכניות עבודה ברשות המיסים לרבות התוכנית האסטרטגית החדשה של מנהל הרשות במסגרת המערכת הקיימת היום אשר מספקת מענה טוב לניהול ותכלול תהליכי תכנון ובקרה של תוכניות העבודה ברשות.

16. עוד נאמר על ידי המשרד, כי כל מעבר לספק אחר יצריך את רשות המיסים להיכנס לתהליך הטמעה חדש של תוכניות עבודה והעלות שלו תהיה גבוהה בהרבה מעלות שימור הספק הקיים. המשרד ממתין לקבלת מידע לגבי הצטרפות חברת ברודקום העולמית לנימבוס על מנת שיוכלו להעביר את המערכת ולהגר לנימבוס. נכון להיום אין צפי וודאי בנושא ולכן הרשות מבקשת להרחיב את ההתקשרות למשך שנתיים על מנת להיערך בהתאם בנושא.

17. לדברי הרשות, יציאה למכרז חדש להעברת המערכת לספק אחר צפויה לגרום לאובדן ידע, פגיעה ברציפות העסקית ועלויות גבוהות המוערכות בכ-12-11 מל"ח. המהלך דורש גם תחזוקה שוטפת והעברה הדרגתית, מה שמחדד את המורכבות והכדאיות הנמוכה של החלפת הספק.

18. לדברי הרשות, לא מדובר על עלויות רישוי אלא על עלויות תחזוקה ויישום בלבד. הרשות אף צירפה טבלת תוכניות עבודה יחד עם סטטוס ואחוזי ביצוע לכל החלקים הנדרשים.

19. במענה לשאלת הרפנטורה מדוע לא ניתן לכמת את הפיתוחים החדשים לפי תפוקות ונדרש להחזיק צוות עובדים במשרה מלאה למשך שנתיים, נאמר על ידי המשרד כי אמנם התמחור הינו שעתי יחד עם זאת, לאחר סיכום עלות הפרויקט בשעות נקבעת תכנית עבודה מסודרת והשעות מתורגמת לתפוקה שנמדדת ועל הספק למסור את התפוקה בהתאם לעמידה בלוחות הזמנים שסוכמו וללא תלות בצד ג'.

20. לפי חוות הדעת המקצועית של מערך הדיגיטל, עלויות מעבר למערכת אחרת בשלב זה של הטמעה אינה מומלצת ואינה כדאית כלכלית ולמיטב ידיעת הרשות אינו קיים ספק אחר היכול לבצע את התחזוקה ולאור כך ממליצה לאשר את הבקשה.

21. הרחבת ההתקשרות בתנאים זהים להתקשרות המקורית.

22. מר יאיר לברן, רפרנט משרדים מנהליים ממליץ לאשר את הרחבת ההתקשרות.

מאשרים

פרטי אישור	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד	תפקיד בוועדה	הערות
אישור	יהלי רוטנברג	החשב הכללי באוצר	גורם מאשר נוסף	
אישור	בנימין מנחם	סגן בכיר לחשב הכללי	יו"ר ועדה	
אישור	יהונתן רזניק	סגן בכיר לחשב הכללי	חבר/ת וועדה	
אישור	אריאל פרץ	יועץ משפטי	יועץ/ת משפטי/ת	

אישור החשב הכללי:

אני מחליט על אישור ההתקשרות כמפורט בהחלטה מספר 3000013406 לעיל,

לפי תקנה 3(4)(ב)3 לתקנות חובת המכרזים.